ETDC INDONESIA
JURNAL ABDIMAS PATIKALA
Vol. 1, No 4, Tahun 2022 (hal. 365-369)
e-ISSN: 2808-2893
p-ISSN: 2808-7658

PERAN MICROSOFT OFFICE DALAM DUNIA PENDIDIKAN PADA SMP MUHAMMADIYAH PARAKAN

Santosa Wijayanto[1*], Jazuli Mukhtar[2], Ghema Nusa Persada[3]

[1*,2,3]Program Studi Sistem Informasi, Universitas Pamulang, Banten, Indonesia
dosen02683@unpam.ac.id[1]

Abstrak

Keberadaan aplikasi Microsoft office sering digunakan untuk menuliskan dan mengelolah kata, untuk mempresentasikan dan untuk membuat sebuah laporan keuangan atau dalam bentuk angka. PKM yang dilaksanakan di SMP Muhammadiyah Parakan ini bertujuan memberikan pelajaran umum dalam hal pengenalan dan pengetahuan tentang Aplikasi Microsoft Office kepada siswa dan siswi dan memberikan pengetahuan serta mengatasi permasalahan jika suatu saat terdapat kendala pada saat menggunakan Aplikasi Microsoft Office. Ketercapaian apa yang menjadi harapan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat di sekolah tersebut, akan membantu memudahkan siswa dalam menginplementasikan pada lingkungan sekolah maupun dilingkungan masyarakat.

Kata Kunci: Microsoft Office, Pelatihan, Pendidikan, PKM

Pendahuluan

Teknologi Informasi dan Komunikasi yang semakin berkembang dan bermanfaat di bidang dan kehidupan yang mencipatakan suatu kemudahan dan efesiensi pada penyelesaian tugas dan kerjaan banyak orang. Bidang pendidikan merupakan salah satu bidang yang banyak mendapatkan manfaat atas keberadaan teknologi informasi dan komunikasi tersebut. Pembelajaran dengan menerapkan keberadaan teknologi di rasa akan menjadi lebih menarik dari sisi penyampaian secara interaktif, efektif dalam pembelajaran, dan efisien dari sisi waktu.

Kemudahaan lain juga mempermudah pendidik dalam membuat bahan ajar yang akan disampaikan pada peserta didik saat berada di kelas sehingga membantu proses pembelajaran dilingkungan sekolah. Aplikasi Microsoft Office sering digunakan untuk mengelola data untuk dapat menciptakan sebuah proses pembelajaran akan menjadi lebih menarik dan sistematis. Keberadaan Teknologi untuk kalangan peserta pendidik bertujuan untuk memaksimalkan kegunaan dan pemanfaatan aplikasi yang akan digunakan akan menjadi lebih mudah.

Aplikasi pada Microsoft Office diantaranya Word, Excel, dan Powerpoint merupakan aplikasi yang perlu dikuasai oleh setiap pelajar di era digital ini. Penggunaan dan kemampuan dalam mengoperasikan aplikasi Microsoft Office bukan lagi sebuah nilai plus, akan tetapi sudah bisa dikatakan sebagai keharusan dalam penerapan pembelajaran disekolah.

Seorang pendidik, memiliki harapan agar peserta didik mendapatkan suatu kehidupan secara baik dengan melalui pendidikan yang berkualitas. Menguasai Microsoft Office dapat pendidik ajarkan pada setiap peserta didik pastinya akan menjadi sangat berguna untuk masa depan peserta didik dalam menghadapi di era digital ini.

*Corresponding author: dosen02683@unpam.ac.id

Perlu diketahui bahwa tidak semua sekolah mempunyai fasilitas sarana dalam pembelajaran yang mendukung keberadaan Laboratorium Komputer yang lengkap, sehingga masih banyak peserta didik yang kurang memahami dan menguasai teknologi informasi. Kasus ini merupakan keprihatinan pemerintah dalam penyebaran ilmu pengetahuan terutama terkait penerapan teknologi pada bidang pendidikan.Pemerintah perlu dan akan selalu mendorong serta membantu kebutuhan setiap sekolah dengan mengedepankan pendidikan dalam meningkatkan ilmu pengetahuan dibidang Teknologi Informasi. Teknologi Informasi akan sangat membantu peserta didik dalam meningkatkan pengalaman baru pada setiap keberlangsungan kegiatan belajar mengajar yang saling terkait pada setiap mata pelajaran di sekolah. Korelasi antar mata pelajaran di sekolah akan membuat pemahaman peserta didik semakin dipermudah dan pembelajaran disekolah akan menjadi tercapai sesuai dengan harapan sekolah dan pemerintah.

Pengenalan teknologi Informasi di lingkungan sekolah di era sekarang sudah dimulai siswa duduk di bangku sekolah dasar agar pengenalan dasar ini mempermudah siswa dalam memahami mata pelajaran TIK disekolah. Pemberian materi ini hingga tinggi digunakan dan dibutuhkan karena setiap penugasan mata pelajaran dan pembelajaran akan selalu terkait dengan penggunaan teknologi.

Peserta didik SMP Muhammadiyah Parakan bermacam latar belakang kehidupan sehingga dalam keberadaan teknologi di lingkungan sekolah ini sudah mengenal dan diterapkan disekolah. Pemahaman peserta didik kadang dalam penggunaan Aplikasi Microsoft Office masih ada yang kurang menguasai tools pada aplikasi dan fungsi pada saat digunakan. Pemasalahan ini perlu di ulang kembali dalam penguasaan penggunaan fungsi dan penerapannya. Mempelajari aplikasi akan lebih efektif dengan mempraktikkan secara langsung pada komputer sehingga akan memudahkan peserta didik memahami matari yang sedang diberikan.

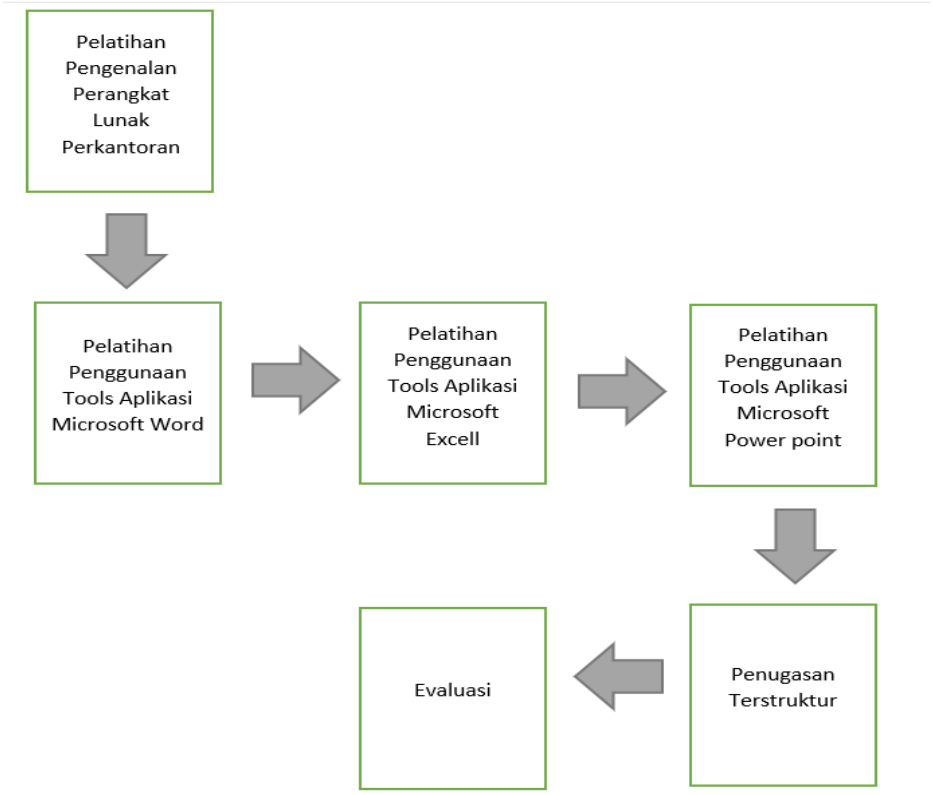
Berdasarkan latar belakang diatas maka pelaksanaan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang akan dijalankan dengan judul "Peran Microsoft Office Dalam Dunia Pendidikan Pada SMP Muhammadiyah Parakan". Hal inilah yang melatarbelakangi tim pengabdian untuk memberikan pelatihan perangkat lunak perkantoran yaitu Microsoft Word, Microsoft Excel dan Microsoft PowerPoint yang tergabung dalam satu paket perangkat lunak Microsoft Office ini sehingga peserta didik lebih mudah memahami dan menerapkan teknologi dengan penggunaan aplikasi komputer.

Pengabdian kepada masyarakat bermaksud untuk membantu dalam proses pengembangan edukasi teknologi informasi yang lebih maju terutama pada hal Sistem Informasi. Oleh karena itu, pengabdian kepada masyarakat berorientasi kepada kegiatan-kegiatan yang dampak dan manfaatnya dirasakan secara nyata.

1. Dalam tujuan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, penulis akan melakukan kegiatan ini di SMP Muhammadiyah Parakan, tujuan kegiatan diantaranya sebagai berikut:
2. Memberikan edukasi pengetahuan tentang Microsoft Office untuk edukasi kepada peserta didik.
3. Meningkatkan ide kreatif kepada masyarakat khususnya peserta didik SMP Muhammadiyah Parakan.

Metode Pelaksanaan

Sebagaimana solusi yang ditawarkan, kegiatan pengabdian di SMP Muhammadiyah Parakan akan dilaksanakan dalam beberapa tahapan sebagai berikut:



Gambar 1. Design pemecahan masalah

Hasil dan Pembahasan

Materi kegiatan pengabdian yang kami lakukan kami sajiakan dalam bentuk power point, sebagai berikut : Kelompok sasaran program pengabdian masyarakat yang akan dituju ialah peserta didik SMP Muhammadiyah Parakan yang beralamatkan di Jl. Benda Barat 11 Kota Tangerang Selatan Kec. Pamulang, Kab. Tangerang Provinsi Banten 15418 sejumlah kurang lebih 20 orang. Jumlah 20 orang tersebut merupakan peserta didik SMP Muhammadiyah Parakan.

Melalui pelatihan perangkat lunak Microsoft Office ini peserta dalam hal ini peserta didik di lingkungan Sekolah SMP Muhammadiyah Parakan dapat menambah wawasan dan meningkatkan ketrampilan dalam memanfaatkan perangkat lunak Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel dan Microsoft Power Point) untuk membuat tugas, membuat proposal, laporan, dan administrasi kelas.

Gambar 1. Dokumentasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat

Evaluasi keberhasilan kegiatan pelatihan ini dilakukan setelah masing-masing sesi pelatihan dan pada akhir kegiatan. Setiap sesi pelatihan akan dilakukan evaluasi kemudian dilanjutkan evaluasi materi secara keseluruhan di akhir kegiatan. Indikator keberhasilan kegiatan ini dilihat dari respon positif dari para peserta melalui evaluasi yang diberikan. Evaluasi kegiatan juga dilakukan berupa kuesioner yang diisi peserta, terkait dengan kegiatan yang telah diikuti.

Tabel 1. *Roundown* Pelaksanaan Kegiatan PKM

No.	*Rundown*	Acara
1.	08.00 – 08.15	Pembukaan Oleh MC
2.	08.15 – 08.30	Sambutan
3.	08.30 – 08.40	Penyampaian Materi 1
4.	08.40 – 08.50	Penyampaian Materi 2
5.	08.50 – 09.00	Penyampaian Materi 3
6.	09.00 – 09.10	Penyampaian Materi 4
7.	09.10 – 09.30	Tanya Jawab + Quiz
8.	09.30 – 09.40	Penutup
9.	09.40 – 09.50	Penyerahan Souvenir
10.	09.50 – 10.00	Dokumentasi

Gambar 2. Dokumentasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat

Kesimpulan

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) terlaksana dengan secara baik, berikut adalah hasil penilaian berdasarkan evaluasi para peserta didik di sekolah SMP Muhammadiyah Parakan diantaranya:

1. Peserta didik dapat materi tambahan diluar materi dari kegiatan belajar mengajar di lingkungan sekolah dengan materi secara umum dalam pengenalan dan pengetahuan tentang Aplikasi Microsoft Office.
2. Peserta didik mendapatkan pelatihan fitur bagaimana membangun ekspresi kreatifitas pada Microsoft Office. Pelatihan ini akan membentuk Kreatifitas peserta didik dan dapat dikembangkan untuk kegiatan di dalam sekolah dan dilingkungan masyarakat.
3. Peserta didik mendapatkan pengetahuan serta mengatasi permasalahan yang terjadi di saat menemuhi suatu kendala saat menggunakan Aplikasi Microsoft Office.

Tercapainya pemberian materi pelatihan yang menunjukan respon positif bagi peserta didik dilingkungan sekolah yang diberikan dengan pelatihan tersebut. Pengetahuan baru ini yang sebelumnya Merasa menemuhi kesulitan dalam penggunaan Microsoft Office bagi peserta didik didapat pada kegiatan yang sudah terselenggara dengan adanya kegiatan PKM ini.

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat di sekolah dengan menambahkan pelatihan ini akan semakin baik dalam pengenalan teknologi dan informasi di lingkungan sekolah perlu dilaksanakan secara berkelanjutan. Hal ini dapat membantu peserta didik akan mengenal lebih jauh perkembangan teknologi yang tidak semua diajarkan di bangku sekolah. Kegiatan pelatihan dasar teknologi informasi melalui pengenalan Microsoft office dalam lingkungan dunia pendidikan ini akan membantu sekolah dan pemerintah pada umumnya dalam meningkatkan dan pemerataan dalam pendidikan teknologi informasi.

Ucapan Terima Kasih

Ucapan terima kasih kepada pimpinan Universitas Pamulang, Banten dan juga ucapkan terima kasih kepada mitra SMP Muhammadiyah Parakan dalam terlaksaan kegiatan PKM ini.

Referensi

Gumawang, A., 2008, Belajar Otodidak Word, Excel, PowerPoint 2007, Penerbit Informatika, Bandung-Indonesia.

Masdelima Azizah Sormin, dkk, 2018. "Pelatihan Pemanfaatan Perangkat Lunak (microsoft Office Word, Excel, Power Point) dalam Kinerja Pengolahan Data di Pemerintahan Desa se-Kecematan Batang Angkola Martabe: Jurnal Pengabdian Masyarakat Vol 1 No 2.

Madcoms, 2015. "Buku Microsoft Office Word Excel Powerpoint untuk Administrasi Perkantoran". Penerbit Andi.

Widya Masitah, Hasrian Rudi Setiawan, 2017. "IBM Pelatihan Pembuatan Media Pembelajaran bagi Guru RAUDHATUL ATHFAL di Kecematan Patumbak". Jurnal Prodikmas Hasil Pengabdian MasyarakatVol. 1 No. 2.

Sutabri, T., 2014, Pengantar Teknologi Informasi, Penerbit Andi, Jakarta Indonesia.